

## STICHTING WE GET TOGETHER

### Beleidsplan

Stichting WE Get Together (hierna: "de Stichting") is opgericht in november 2016 en gevestigd te Utrecht. De Stichting beoogt uitsluitend het algemeen nut en heeft geen winstoogmerk. Het bestuur van de Stichting heeft een ANBI-status aangevraagd met ingang van de datum van oprichting.

### Doelstelling

Het behartigen van het algemeen belang door het financieel ondersteunen van daartoe geselecteerde goede doelen met een sociaal en / of maatschappelijk belang. De Stichting richt zich vooral op projecten die een actieve betrokkenheid creëren tussen medewerkers, klanten en producenten van WE. De focus ligt daarbij vaak op de kleinschalige organisaties of projecten, waar de donaties van de Stichting het verschil maken of een belangrijke bijdrage leveren. Thema's die door de stichting worden ondersteund zijn: welvaart en welzijn, gezondheid, onderwijs, wetenschappelijk onderzoek, natuur en milieu (waaronder maatschappelijk verantwoord, diversiteit en inclusiviteit zijn opgenomen) en (internationale) noodhulp.

### Het bestuur

Het bestuur is samengesteld uit medewerkers van WE en bestaat uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Het bestuur vergadert zo vaak als nodig, doch ten minste een keer per jaar. Besluitvorming vindt plaats in bestuursvergaderingen en alle besluiten worden in de vorm van notulen schriftelijk vastgelegd. Het bestuur heeft een zelfstandige beslissingsbevoegdheid.

### Werkzaamheden

De werkzaamheden van de Stichting bestaan uit:

- het organiseren van inzamelingsacties onder de medewerkers van WE;
- het verkopen van monsters van de producten van WE;
- het beheren en administreren van de binnengekomen gelden;
- het selecteren van goede doelen die de Stichting wenst te ondersteunen, al dan niet in overleg met de medewerkers van WE, waarbij het een voorwaarde is dat deze goede doelen het algemeen nut beogen, voldoen aan de door de Stichting geselecteerde thema's en een ANBI status hebben;
- het uitkeren financiële donaties van het opgebouwde vermogen aan de geselecteerde goede doelen;
- het verstrekken van donaties in de vorm van WE producten.

### Fondsenwerving

De inkomsten van de Stichting worden verworven uit:

- Opbrengsten uit georganiseerde inzamelingsacties en monsterverkopen
- Giften, donaties en schenkingen;
- Rente opbrengsten;
- Bijdragen van derden;
- Subsidies;
- Overige baten.

### Administratie

De dagelijks bij te houden financiële administratie en de opstelling van de jaarstukken is toevertrouwd aan de penningmeester en deze worden jaarlijks gecontroleerd door een, door het bestuur, aan te wijzen kascommissie welke de daartoe relevante deskundigheid moeten beheersen.

### Besteding en toekenning van donaties uit het vermogen van de Stichting

Bestedingen en toekenningen van donaties worden in lijn met de doelstellingen en het eleid van de Stichting gedaan, na een schriftelijk genomen besluit door het bestuur. Dit, naar beste oordeel en inzicht van het bestuur van de Stichting. De Stichting zal haar verworven fondsen (na aftrek van alle operationele kosten), gebruiken om te besteden conform haar doelstellingen, waarbij door het Bestuur van de Stichting een minimum vermogenspositie van de Stichting wordt nagestreefd van € 25.000 om voldoende middelen beschikbaar te hebben voor acute bestedingen en toekenningen van (nood)fondsen.

### Begroting

De Stichting verwacht jaarlijks een netto fondsenwerving van ongeveer € 50.000 te hebben.

### Beheer van de middelen

het Bestuur ziet er gezamenlijk op toe dat de aanwezige middelen van de Stichting op de juiste wijze beheerd worden

### Bezoldiging & onkosten

Het bestuur van de Stichting ontvangt geen vergoeding. Alleen door bestuursleden gemaakte onkosten in het kader van de uitoefening van de functie als bestuurder van de stichting kunnen worden gedeclareerd.

Het bestuur van Stichting WE Get Together

Getekend te Utrecht, op 2 februari 2023